



УТВЕРЖДЕНЫ
Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 65»
г. Черепова
Приказ № 01/4-206 от 22.12.2017г.
Об утверждении локальных нормативных актов»

**ПРАВИЛА
ВНУТРЕННЕГО РАСПОРЯДКА ОБУЧАЮЩИХСЯ**
Муниципального бюджетного дошкольного образовательного
учреждения «Детский сад № 65 «Семицветик» общеразвивающего вида с
приоритетным осуществлением деятельности по познавательно-речевому
направлению развития детей»

МО город Алапаевск

1. Общие положения

1.1. Настоящие Правила внутреннего распорядка обучающихся (далее - Правила), Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 65 «Семицветик» общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением деятельности по познавательнo-речевому направлению развития детей» (далее - ДОУ) разработаны на основании Федерального закона Российской Федерации от 29 декабря 2012г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", "Санитарно-эпидемиологические требований к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций"2.4.1.3049-13, Федерального закона Российской федерации «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации», Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам дошкольного образования, утвержденного приказом Минобрнауки России от 30.08.2013г. № 1014, уставом ДОУ.

1.2. Настоящие Правила разработаны с целью обеспечения комфортного и безопасного пребывания обучающихся в ДОУ, а также успешной реализации целей и задач образовательной деятельности, определенных уставом ДОУ.

1.3. Настоящие Правила устанавливают режим образовательного процесса, внутренний распорядок обучающихся и защиту их прав.

1.4. Настоящие Правила являются обязательными для исполнения всеми участниками образовательных отношений, а именно: всеми работниками ДОУ, обучающимися ДОУ, родителями (законными представителями) обучающихся ДОУ.

1.5. Настоящие Правила утверждаются заведующим ДОУ, принимаются Педагогическим советом.

1.6. При приеме обучающихся администрация ДОУ обязана ознакомить родителей (законных представителей) с настоящими Правилами.

1.7. Копии настоящих Правил размещаются на информационных стендах в каждой возрастной группе ДОУ, а также на официальном сайте ДОУ в сети Интернет.

1.8. Администрация, Педагогический совет, Общее собрание членов трудового коллектива, а также Совет родителей имеют право вносить предложения по усовершенствованию и изменению настоящих Правил.

2. Режим работы ДОУ

2.1. Режим работы ДОУ и длительность пребывания в нем детей определяется уставом ДОУ.

2.2. ДОУ функционирует в режиме пятидневной рабочей недели с 7.15 ч. до 17.45 часов, исключая выходные и праздничные дни.

2.3. Возрастные группы работают в соответствии с утвержденным заведующим календарным учебным графиком и режимом дня, составленными в соответствии с возрастными и психологическими особенностями обучающихся.

2.4. ДОУ имеет право объединять группы в случае необходимости (в связи с низкой наполняемостью групп, отпуском воспитателей, на время ремонта и др.).

2.5. Основу режима образовательного процесса в ДОУ составляет установленный распорядок сна и бодрствования, приемов пищи, гигиенических и оздоровительных

процедур, непрерывной образовательной деятельности, прогулок и самостоятельной деятельности обучающихся.

2.7. Календарный учебный график составляется в соответствии СанПиН 2.4.1.3049-13 "Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций».

2.8. Прием обучающихся в ДОУ осуществляется с 7.15 часов.

2.9. Родители (законные представители) обязаны забирать обучающихся из ДОУ до 17.45 часов.

2.10. В случае если родители (законные представители) не могут лично забрать ребенка, то заранее оповещают об этом администрацию ДОУ и педагогического работника, а также о том, кто из тех лиц, на которых предоставлены личные заявления родителей (законных представителей), будет забирать ребенка в данный конкретный день.

3. Здоровье обучающихся

3.1. Контроль утреннего приема детей в ДОУ осуществляет воспитатель, а также медицинский работник (группа раннего возраста).

3.2. Выявленные больные или с подозрением на заболевание дети в ДОУ не принимаются; заболевших в течение дня детей изолируют от здоровых (временно размещают в медицинском кабинете) до прихода родителей (законных представителей) или направляют в лечебное учреждение.

3.3. Родители (законные представители) обязаны приводить ребенка в ДОУ здоровым и информировать воспитателей о каких-либо изменениях, произошедших в его состоянии здоровья дома.

3.4. Если у ребенка есть особенности здоровья и развития, то родители (законные представители) должны поставить в известность медсестру и воспитателя и предоставить соответствующее медицинское заключение и рекомендации.

3.5. О невозможности прихода ребенка по болезни или другой уважительной причине родители (законные представители) должны сообщить в ДОУ по телефону 8(34346) 2-18-88.

3.6. Ребенок, не посещающий ДОУ более чем 5 дней (за исключением выходных и праздничных дней), должен иметь справку от врача с данными о состоянии здоровья (с указанием диагноза, длительности заболевания, сведений об отсутствии контакта с инфекционными больными).

3.7. В случае длительного отсутствия ребенка в ДОУ по каким-либо обстоятельствам родителям (законным представителям) необходимо написать заявление на имя заведующего ДОУ о сохранении места за обучающимся с указанием периода и причин его отсутствия.

4. Внешний вид и одежда обучающихся.

4.1. Родители (законные представители) обучающегося должны обращать внимание на соответствие одежды и обуви ребенка времени года и температуре воздуха, возрастным и индивидуальным особенностям (одежда не должна быть слишком велика, мала; обувь должна легко сниматься и надеваться), следить за исправностью застежек (молний, пуговиц).

4.2. Если внешний вид и одежда обучающегося неопрятны, воспитатель вправе сделать замечание родителям (законным представителям) и потребовать надлежащего ухода за ребенком.

5. Обеспечение безопасности.

5.1. Для обеспечения безопасности родители (законные представители) должны лично передавать ребенка воспитателю группы и расписываться в журнале о приеме ребенка в ДОУ.

5.2. Родителям (законным представителям) обучающихся запрещается забирать детей из группы, не поставив в известность воспитателя, а также поручать это детям, подросткам в возрасте до 18 лет, лицам в нетрезвом состоянии.

5.3. Посторонним лицам запрещено находиться в помещениях и на территории ДОУ без разрешения администрации.

5.4. Во избежание несчастных случаев родителям (законным представителям) необходимо проверять содержимое карманов одежды детей на наличие опасных предметов.

5.5. Не рекомендуется надевать детям драгоценные украшения, давать с собой дорогостоящие игрушки, мобильные телефоны, а также игрушки, имитирующие оружие.

5.6. Детям категорически запрещается приносить в ДОУ острые, режущие, стеклянные предметы, сотовые телефоны, ювелирные изделия, а также мелкие предметы (бусинки, пуговицы, зажигалки, спички и т. п.), таблетки и другие лекарственные средства.

5.7. Детям запрещается приносить в ДОУ жевательную резинку и другие продукты питания (конфеты, печенье, сухарики, напитки и др.).

5.8. Регламент проведения мероприятий, посвященных дню рождения ребенка, а также перечень угощений обсуждается родителями (законными представителями) обучающихся заранее с воспитателем или администрацией.

5.9. Родителям (законным представителям) категорически запрещается унижать честь и достоинство чужого ребенка, применять меры физического и психического насилия.

5.10. Родителям (законным представителям) запрещается оставлять коляски, санки, велосипеды, снегокаты в тамбурах и помещениях ДОУ.

5.11. Родителям (законным представителям) запрещается курение в помещениях и на территории ДОУ.

5.12. Родителям (законным представителям) запрещается въезд на территорию ДОУ на личном автотранспорте или такси.

5.13. При парковке личного автотранспорта родителям (законным представителям) необходимо оставлять свободным подъезд к воротам для въезда и выезда служебного транспорта на территорию ДОУ.

6. Организация питания.

6.1. ДОУ обеспечивает гарантированное сбалансированное питание обучающихся с учетом их возраста, физиологических потребностей в основных пищевых веществах и энергии по утвержденным нормам.

6.2. Организация питания обучающихся возлагается на ДООУ и осуществляется его штатным персоналом.

6.3. Питание в ДООУ осуществляется в соответствии с примерным 20 -дневным меню, разработанным на основе физиологических потребностей в пищевых веществах и норм питания дошкольников и утвержденного заведующим ДООУ.

6.4. Меню в ДООУ составляется в соответствии СанПиН 2.4.1.3049-13 "Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций", и вывешивается на информационных стендах для родителей в каждой возрастной группы и на стенде у пищеблока.

6.5. В ДООУ организовано 3-х разовое питание.

6.6. Контроль за качеством питания, разнообразием, витаминизацией блюд, закладкой продуктов питания, кулинарной обработкой, выходом блюд, вкусовыми качествами пищи, санитарным состоянием пищеблока, правильностью хранения блюд, соблюдением сроков реализации продуктов возлагается на бракеражную комиссию ДООУ.

7. Игра и пребывание обучающихся на свежем воздухе.

7.1. Организация прогулок и непрерывная образовательная деятельность детьми осуществляется педагогами ДООУ в соответствии с СанПиНом 2.4.1.3049-13 "Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций".

7.2. Прогулки с дошкольниками организуются 2 раза в день: в первую половину дня – до обеда и во вторую половину дня – после дневного сна или перед уходом детей домой. При температуре воздуха ниже минус 15°С и скорости ветра более 7 м/с продолжительность прогулки сокращается.

7.3. Родители (законные представители) обучающихся и педагоги ДООУ обязаны информировать детей о том, что в группе и на прогулке им следует добросовестно выполнять задания, данные педагогическими работниками, бережно относиться к имуществу ДООУ, и не разрешается обижать друг друга, применять физическую силу, брать без разрешения личные вещи других детей, в том числе принесенные из дома игрушки; портить и ломать результаты труда других детей.

7.4. Обучающимся разрешается приносить в ДООУ личные игрушки только в том случае, если они соответствуют СанПиН 2.4.1.3049-13 "Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций".

7.5. Использование личных велосипедов, самокатов, санок, снегокатов в ДООУ (без согласия инструктора по физкультуре или воспитателя) запрещается в целях обеспечения безопасности других детей.

8. Права обучающихся ДООУ

8.1. ДООУ реализует право обучающихся на образование, гарантированное государством.

8.2. Обучающиеся, посещающие ДООУ, имеют право:

- на предоставление условий для разностороннего развития с учетом возрастных и индивидуальных особенностей;
- своевременное прохождение комплексного психолого-медико-педагогического обследования в целях выявления особенностей в физическом и (или) психическом развитии и (или) отклонений в поведении;
- получение психолого-педагогической, логопедической, медицинской и социальной помощи;
- в случае необходимости - обучение по адаптированной образовательной программе дошкольного образования;
- уважение человеческого достоинства; защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности; охрану жизни и здоровья;
- свободное выражение собственных взглядов и убеждений;
- развитие творческих способностей и интересов, включая участие в конкурсах, смотрах-конкурсах, олимпиадах, выставках, физкультурных и спортивных мероприятиях;
- поощрение за успехи в образовательной, творческой, спортивной деятельности;
- бесплатное пользование необходимыми учебными пособиями, средствами обучения и воспитания, предусмотренными реализуемой в ДООУ основной образовательной программой дошкольного образования;
- пользование имеющимися в ДООУ объектами культуры и спорта, лечебно-оздоровительной инфраструктурой в установленном порядке.

8.3. Родители (законные представители) обучающихся в случае разногласий имеют право обращаться в Комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений.

9. Поощрение и дисциплинарное воздействие

9.1. Меры дисциплинарного взыскания к обучающимся ДООУ не применяются.

9.2. Применение физического и (или) психического насилия по отношению к детям ДООУ не допускается.

9.3. Дисциплина в ДООУ поддерживается на основе уважения человеческого достоинства всех участников образовательных отношений.

9.4. Поощрение детей ДООУ за успехи в образовательной, спортивной, творческой деятельности проводится по итогам конкурсов, соревнований и других мероприятий в виде вручения грамот, дипломов, благодарственных писем, сертификатов, сладких призов и подарков.

10. Разное

10.1. Педагоги, специалисты, администрация ДООУ обязаны эффективно сотрудничать с родителями (законными представителями) обучающихся с целью создания условий для успешной их адаптации и развития.

10.2. По вопросам, касающимся развития и воспитания ребенка, родители (законные представители) могут обратиться за консультацией к педагогам и специалистам ДООУ в специально отведенное для этого время.

10.3. Все спорные и конфликтные ситуации разрешаются только в присутствии обучающихся.

10.4. Родители (законные представители) детей обязаны присутствовать на родительских собраниях группы, которую посещает их ребенок, и на общих родительских собраниях ДОУ, а также активно участвовать в образовательном процессе, совместных с детьми мероприятиях.

10.5. В случае выявления семей, препятствующих получению своими детьми образования (или) ненадлежащим образом выполняющих обязанности по воспитанию и обучению своих детей воспитатели обязаны незамедлительно принять меры по обеспечению взаимодействия с родителями (законными представителями) в целях организации обучения несовершеннолетних и уведомить об этом администрацию ДОУ.

10.6. Администрация ДОУ передает информацию о семьях, находящихся в социально опасном положении в орган опеки и попечительства и комиссию по делам несовершеннолетних и защите их прав для принятия мер воздействия к родителям (законным представителям) детей из семей, находящихся в социально опасном положении в соответствии с действующим законодательством.

Положение принято с учетом мнения совета родителей (законных представителей) обучающихся (протокол № 3 от 22.12.2017г.).