

УТВЕРЖДЕНЫ:
Приказом заведующего МБДОУ «Детский сад № 65»
от 29.08.2025 № 01- 14/151
«Об утверждении локальных нормативных актов»



Т.В. Черепова

**ПРАВИЛА И УСЛОВИЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ПЕРЕВОДА
ВОСПИТАННИКОВ ИЗ МБДОУ «ДЕТСКИЙ САД № 65» В ДРУГИЕ
ОРГАНИЗАЦИИ, ОСУЩЕСТВЛЯЮЩИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНУЮ
ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ ПО ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМ ПРОГРАММАМ
ДОШКОЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**

Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 65 «Семицветик» общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением деятельности по познавательнo-речевому направлению развития детей»
(МБДОУ «Детский сад № 65»)

I. Общие положения

1. Настоящие Правила и условия осуществления перевода воспитанников из МБДОУ «Детский сад № 65» в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования являются локальным нормативным актом МБДОУ «Детский сад № 65» (далее – Правила перевода, далее – ДОУ).
2. Правила перевода разработаны на основании нормативных правовых актов РФ: ФЗ РФ от 29.12.2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в РФ», приказа Министерства просвещения Российской Федерации от 09.12.2024г. № 862 «Об утверждении порядка и условий перевода обучающихся из одной образовательной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующего уровня и направленности»
3. Правила перевода разрабатываются и принимаются в порядке, установленном в Уставе МБДОУ «Детский сад № 65» и утверждаются заведующим ДОУ;
- не требуют согласования с коллегиальными органами управления;
4. Перевод воспитанника из ДОУ в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности (далее - принимающие организации), осуществляется в следующих случаях:
 - а) по инициативе родителей (законных представителей) воспитанников;
 - б) в случае прекращения деятельности ДОУ, аннулирования лицензии на осуществление образовательной деятельности (далее - лицензия);
 - в) в случае приостановления действия лицензии.
5. Орган местного самоуправления, уполномоченный в сфере образования – Управление образования Муниципального образования город Алапаевск (далее – Управление образования) обеспечивает перевод воспитанников с письменного согласия их родителей (законных представителей), за исключением случая, указанного в подпункте "а" пункта 3 настоящих Правил.
6. Перевод воспитанников не зависит от периода (времени) учебного года.

II. Перевод воспитанников по инициативе его родителей (законных представителей)

7. В случае перевода воспитанника по инициативе его родителей (законных представителей) родители (законные представители) воспитанника осуществляют выбор принимающей организации.
8. При переводе в другие принимающие организации родители (законные представители) воспитанника:
 - а) обращаются в Управление образования, в порядке, предусмотренном пунктами 8 и 9 Порядка приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования, утвержденного приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 15 мая 2020г. N 236 <1> (далее - Порядок приема);

<1> (Зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 17.06.2020г., регистрационный N 58681), с изменениями, внесенными приказами Министерства просвещения Российской Федерации от 8.09.2020г. N 471 (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 30.09.2020г., регистрационный N 60136), от 04.10.2021г. N 686 (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 11.11.2021г., регистрационный N 65757) и от 23.01.2023г. N 50 (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 27.02.2023г., регистрационный N 72449), действует до 28 июня 2026 года.

б) после получения информации о предоставлении места в принимающей организации обращаются в ДООУ с заявлением об отчислении воспитанника в связи с переводом в принимающую организацию.

9. В заявлении родителей (законных представителей) обучающегося об отчислении в порядке перевода в принимающую организацию указываются:

а) фамилия, имя, отчество (при наличии) воспитанника;

б) дата рождения;

в) направленность группы;

г) наименование принимающей организации (в случае переезда в другую местность указывается только населенный пункт, субъект Российской Федерации).

10. На основании заявления родителей (законных представителей) воспитанника об отчислении в порядке перевода ДООУ в течение трех рабочих дней со дня подачи заявления издает приказ об отчислении воспитанника в порядке перевода с указанием принимающей организации (в случае переезда в другую местность указывается только населенный пункт, субъект Российской Федерации).

11. ДООУ в течение трех рабочих дней со дня подачи заявления выдает родителям (законным представителям) личное дело воспитанника (далее - личное дело) с описью содержащихся в нем документов.

III. Перевод воспитанников в случаях прекращения деятельности ДООУ, аннулирования лицензии, приостановления действия лицензии

12. При принятии решения о прекращении деятельности ДООУ в соответствующем распорядительном акте учредителя указывается принимающая организация или перечень принимающих организаций, в которые будут переводиться воспитанники, на основании письменных согласий их родителей (законных представителей) на перевод в соответствии с пунктом 2 настоящих Правил с указанием сроков предоставления указанных согласий.

13. ДООУ в случае прекращения своей деятельности уведомляет родителей (законных представителей) воспитанников в письменной форме в течение пяти рабочих дней со дня издания распорядительного акта учредителя о прекращении деятельности ДООУ, а также размещает указанное уведомление на своем официальном сайте в сети Интернет. Указанное уведомление должно содержать сроки предоставления письменных согласий родителей (законных представителей) воспитанников на перевод обучающихся в принимающую организацию.

14. ДООУ обязана уведомить учредителя, родителей (законных представителей) воспитанников в письменной форме о причине, влекущей за собой необходимость перевода воспитанников, а также разместить указанное уведомление на своем официальном сайте в сети Интернет:

а) в случае аннулирования лицензии на осуществление образовательной деятельности - в течение пяти рабочих дней со дня вступления в законную силу решения суда;

б) в случае приостановления действия лицензии - в течение пяти рабочих дней со дня внесения в реестр лицензий сведений, содержащих информацию о принятом федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по контролю и надзору в сфере образования, или исполнительным органом субъекта Российской Федерации, осуществляющим переданные Российской Федерацией полномочия в сфере образования, решении о приостановлении действия лицензии на осуществление образовательной деятельности.

15. Учредитель, за исключением случая, указанного в пункте 16 настоящего Порядка, осуществляет выбор принимающей организации с использованием информации, предварительно полученной от ДООУ, о списочном составе воспитанников с указанием возрастной категории воспитанников, направленности группы и осваиваемых ими образовательных программ дошкольного образования.

16. ДООУ доводит до сведения родителей (законных представителей) воспитанников полученную от учредителя информацию об организациях, реализующих образовательные программы дошкольного образования, которые дали согласие на перевод воспитанников из исходной организации, а также о сроках представления письменных согласий родителей (законных представителей) воспитанников на

перевод обучающихся в принимающую организацию. Указанная информация доводится в течение десяти рабочих дней со дня ее получения и включает в себя: наименование принимающей организации (принимающих организаций), перечень реализуемых образовательных программ дошкольного образования, возрастную категорию воспитанников, направленность группы, количество свободных мест.

17. После получения письменных согласий родителей (законных представителей) воспитанников ДООУ издает приказ об отчислении воспитанников в порядке перевода в принимающую организацию с указанием основания такого перевода (прекращение деятельности исходной организации, аннулирование лицензии, приостановление деятельности лицензии).

18. В случае отказа от перевода в предлагаемую принимающую организацию родители (законные представители) воспитанников указывают об этом в письменном заявлении не позднее сроков предоставления письменных согласий родителей (законных представителей) воспитанников на перевод воспитанников в принимающую организацию.

19. Учредитель исходной организации на основании заявлений, указанных в пункте 18 настоящих Правил, обеспечивает перевод воспитанников в соответствии с главой III настоящего Порядка в другие принимающие организации.

20. В случае отказа родителей (законных представителей) воспитанников от предлагаемых в соответствии с главой III настоящего Порядка принимающих организаций ДООУ вправе отчислить воспитанника по обстоятельствам, не зависящим от воли родителей (законных представителей) воспитанников из ДООУ, в случаях прекращения деятельности ДООУ, аннулирования лицензии, приостановления действия лицензии <3>.

<3> Пункт 3 части 2 статьи 61 Федерального закона от 29.12.2012г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации".

21. В случае отказа родителей (законных представителей) воспитанников от перевода в предложенные принимающие организации они вправе обратиться в Управление образование в порядке, предусмотренном пунктами 8 и 9 Порядка приема.

26. В случае, указанном в пункте 17 настоящих Правил, ДООУ передает в принимающую организацию списочный состав воспитанников, письменные согласия родителей (законных представителей) воспитанников, личные дела.

Настоящие правила вступают в силу с 01.09.2025г. и действуют до 01.09.2030г.

Правилам и условия осуществления перевода воспитанников из МБДОУ «Детский сад № 65» в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования МБДОУ «Детский сад № 65» приняты с учетом мнения совета родителей (законных представителей) обучающихся. (протокол № 3 общего собрания родителей (законных представителей) от 29.08.2025г.) и совета педагогов (протокол № 1 от 29.08.2025г.)